ENSEIGNANT-E – BANQUE DE CANDIDATURES POUR SUPPLÉANCE AINSI QUE POUR DES CONTRATS À COURT OU À LONG TERME

Le Conseil scolaire Centre-Nord offre une éducation en français langue première de la maternelle à la 12e année selon le programme d'enseignement prescrit par le ministère de l'Éducation de l'Alberta. Plus de 3 700 élèves fréquentent nos 19 écoles francophones (publiques et catholiques) à Edmonton, Saint-Albert, Stony Plain, Sherwood Park, Beaumont, Legal, Camrose, Wainwright, Lloydminster, Fort McMurray, Jasper et Red Deer. Plus de 500 employés y travaillent.

CARACTÉRISTIQUES RECHERCHÉES

- Quelqu'un qui exprime des qualités humaines inspirantes.
- L'élève perpétuel qui est en train d'apprendre à chaque instant de sa vie.
- Quelqu'un qui a de l'amour pour l'humanité et une grande croyance que nous pouvons réaliser des choses extraordinaires.
- Aussi quelqu'un qui établit un lien de sympathie avec le groupe pour que celui-ci soit synchro quand ils sont embarqués dans ce voyage de découvertes en commun.
- Quelqu'un qui montre à chaque instant à ses élèves à quel point ils sont intelligents. Pour ce faire, il fait en sorte que chaque fois qu'il y a une erreur, l'enseignant(e) montre et met en valeur exactement ce qu'il y avait d'intelligent dans l'erreur de l'élève.

EXIGENCES DU POSTE

- Détenir un baccalauréat en éducation ainsi que deux années d'expérience en enseignement au primaire ou secondaire.
- Avoir un permis d'enseignement de l'Alberta ou être en mesure de l'obtenir - consultez le site du ministère de l'Éducation de l'Alberta.
- Excellente maitrise du français et de l'anglais, à l'oral et à l'écrit.
- Expérience en enseignement en milieu minoritaire, un atout.
- Être leadeur pédagogique capable de gérer le changement dans le milieu scolaire.
- Démontrer des compétences en inclusion.
- Favoriser une culture scolaire qui respecte et honore la diversité.
- Démontrer d'excellentes aptitudes en relations interpersonnelles et en communication.
- Aptitude à travailler en équipe et à favoriser une approche collaborative en gestion.
- Avoir un sens d'éthique professionnelle.
- Fournir un rapport récent de ses antécédents judiciaires incluant la vérification du secteur vulnérable avant l'entrevue.

SALAIRE : Selon la convention collective de l'ATA.

Veuillez nous faire parvenir votre curriculum vitae, en français et deux lettres de référence à l'attention du service des ressources humaines: emploi@centrenord.ab.ca.

Nous désirons exprimer notre gratitude à tous les candidats pour leur intérêt envers ce poste, cependant, nous communiquerons uniquement avec ceux et celles retenus pour une entrevue.

Le Conseil scolaire Centre-Nord favorise l'équité en matière d'emploi.

8627, rue Marie-Anne-Gaboury (91 St.), bureau 322, Edmonton, Alberta T6C 3N1
Tél. : 780 468-6440 / Téléc. : 780 440-1631 / conseil@centrenord.ab.ca
centrenord.ab.ca

Conseil scolaire Centre-Nord